

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом генерального директора  
Агентства стратегических инициатив  
от «17» июня 2024 г. № 78 - ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВСЕРОССИЙСКОМ ОТБОРЕ ПРАКТИК ИНКЛЮЗИВНОГО ПРОЕКТА  
«ОТКРЫТО ДЛЯ ВСЕХ»**

Москва  
2024 год

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

<b>РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>3</b>
<b>РАЗДЕЛ 2. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ВСЕРОССИЙСКОГО ОТБОРА.....</b>	<b>6</b>
<b>РАЗДЕЛ 3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ВСЕРОССИЙСКОГО ОТБОРА .....</b>	<b>7</b>
<b>РАЗДЕЛ 4. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСЕРОССИЙСКОГО ОТБОРА.....</b>	<b>15</b>
<b>РАЗДЕЛ 5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.....</b>	<b>16</b>
Приложение к Положению .....	17

## РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок организации и проведения Всероссийского отбора практик инклюзивного проекта «Открыто для всех» (далее – Всероссийский отбор).

1.2. Всероссийский отбор проводится в рамках реализации Национальной социальной инициативы, предусмотренной основными направлениями стратегии развития Автономной некоммерческой организации «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов» (далее – Агентство) на 2022-2024 гг., одобренных решением наблюдательного совета Агентства от 16.12.2021 и в рамках реализации инклюзивного проекта Агентства «Открыто для всех» (далее – Проект).

1.3. Целями Всероссийского отбора являются создание новых возможностей для людей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), увеличение доступности товаров, услуг и сервисов, создание условий для обучения и трудоустройства людей с инвалидностью и ОВЗ путем выявления лучших практик и их дальнейшего тиражирования, вовлечение организаций (юридических лиц) в сообщество инклюзивного бизнеса «Открыто для всех», популяризации промышленного дизайна, привлечение молодежи к развитию инклюзии.

1.4. Основными задачами Всероссийского отбора являются:

1.4.1. Выявление перспективных для развития бизнеса, внедряющего инклюзивные подходы, практик, направленных на создание и адаптацию товаров, предоставление услуг или сервисов для людей с инвалидностью.

1.4.2. Привлечение региональных экспертов и амбассадоров в экосистему Проекта, способных развивать инклюзивный бизнес в регионах.

1.5. Всероссийский отбор проводится на всей территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением. Принять участие во Всероссийском отборе могут кандидаты из всех субъектов Российской Федерации.

1.6. Официальным языком Всероссийского отбора является русский язык.

1.7. Участие во Всероссийском отборе является бесплатным. Его участники самостоятельно несут расходы, связанные с подготовкой, представлением заявок и участием в инклюзивном проекте «Открыто для всех».

1.8. Официальными интернет-ресурсами Всероссийского отбора являются информационный ресурс с доменным именем [открытодлявсех.рф](http://открытодлявсех.рф) (далее – информационный ресурс), на котором обеспечивается размещение информации о Проекте и проведении Всероссийского отбора, и платформа практик устойчивого развития «Смартека» (далее – Платформа «Смартека») с доменным именем [www.smarteka.com/inclusive](http://www.smarteka.com/inclusive), на которой обеспечивается подача заявок на участие во Всероссийском отборе, их оценка и дальнейшее тиражирование отобранных практик.

1.9. Термины и определения:

- **Заявка на участие во Всероссийском отборе на платформе «Смартека»** (далее – Заявка на Смартеке) – документы и презентационные материалы, содержащие информацию об участнике Всероссийского отбора и его практике, размещенные претендентом в разделе «Открыто для всех» Платформы «Смартека».
- **Инклюзивный проект «Открыто для всех»** – проект Организатора, направленный на формирование сообщества инклюзивного бизнеса для обмена опытом, реализации инклюзивных практик и увеличения доступности товаров, услуг или сервисов, включающих трудоустройство и образование для людей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.
- **Национальный инклюзивный договор** (далее – НИД) – добровольное публичное обязательство компании внедрять инклюзивные практики, адаптировать товары, услуги, сервисы, создавать места для обучения и трудоустройства для людей с инвалидностью (подписывается в одностороннем порядке).

- **Организатор Всероссийского отбора** (далее – Организатор) – Автономная некоммерческая организация «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов».
- **Генеральный партнер Всероссийского отбора** (далее – Генеральный партнер) – организации, оказывающие поддержку Всероссийского отбора, уполномоченные учредить партнерскую номинацию в рамках Всероссийского отбора по согласованию с Организатором и определить победителя в данной номинации. Партнеры могут привлекаться в неограниченном количестве.
- **Партнер Всероссийского отбора** (далее – Партнер) – организации, оказывающие информационную поддержку Всероссийского отбора.
- **Практика** – реализованный и успешно внедренный проект, имеющий экономическую модель развития и направленный на создание и предоставление товаров, сервисов или услуг для людей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, включающий их образование и трудоустройство, либо создающий необходимые условия для вовлечения других участников в эти процессы.
- **Претенденты на участие во Всероссийском отборе** (далее – Претенденты) – граждане Российской Федерации, достигшие 18 (восемнадцати) лет, являющиеся индивидуальными предпринимателями, представителями компаний и авторами инклюзивных практик, которые еще не подали заявку на участие.
- **Региональный координатор** – представитель регионального органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, назначаемый заместителем Главы региона, ответственный за координацию работы региона на платформе «Смартека», является секретарем региональной межведомственной комиссии.
- **Региональная межведомственная комиссия** – формируется в каждом субъекте Российской Федерации из представителей органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, бизнес-ассоциаций, экспертного сообщества и общественных представителей Агентства. Комиссия возглавляется Председателем межведомственной комиссии.

- **Сообщество инклюзивного бизнеса «Открыто для всех»** (далее – Сообщество) – сообщество компаний, подписавших НИД Проекта.
- **Универсальный дизайн** – дизайн зданий, изделий или окружающей среды, делающий их доступными для всех людей, независимо от возраста, инвалидности или других факторов.
- **Участники Всероссийского отбора** – граждане Российской Федерации, достигшие 18 (восемнадцати) лет, являющиеся индивидуальными предпринимателями, представителями компаний, авторами инклюзивных практик. Участниками Всероссийского отбора могут быть авторы уже опубликованных на Платформе «Смартека» практик.
- **Экспедиционные выезды** – мероприятия, проводимые в локации практики, прошедшей экспертную оценку, с целью выявления ее сильных и слабых сторон. Экспедиционные выезды организуются и проводятся Организатором Всероссийского отбора с участием своих представителей. К экспедиционным выездам могут быть привлечены члены Экспертного совета, приглашенные эксперты и люди с инвалидностью.
- **Экспертный совет Всероссийского отбора** – коллегиальный орган, действующий на основании Положения об Экспертном совете Всероссийского отбора практик инклюзивного проекта «Открыто для всех». Состав Экспертного совета утверждается Организатором.
- **Эксперты** – члены Экспертного совета Всероссийского отбора, имеющие опыт в области инклюзии, к компетенциям которых относится рассмотрение и оценка поданных заявок, а также эксперты, утвержденные Генеральным партнером.

## **РАЗДЕЛ 2. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ВСЕРОССИЙСКОГО ОТБОРА**

2.1. Участник Всероссийского отбора на платформе «Смартека» должен:

- иметь гражданство Российской Федерации;
- быть старше 18 (восемнадцати) лет;
- являться индивидуальным предпринимателем или представителем компании, от которой подается заявка;
- иметь практику, соответствующую номинациям и трекам, установленным пунктом 3.4. настоящего Положения, созданную им лично или совместно с членами его команды.

2.2. Заявки от физических лиц принимаются только в рамках специальных номинаций наряду с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

### **РАЗДЕЛ 3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ВСЕРОССИЙСКОГО ОТБОРА**

3.1. Организация и проведение Всероссийского отбора основывается на принципах:

- гласности, публичности, равенства и беспристрастности;
- активного вовлечения широкого круга лиц, заинтересованных в развитии инклюзии и расширении возможностей для людей с инвалидностью в регионах Российской Федерации;
- формирования экспертного сообщества в областях, связанных с развитием инклюзии, предоставлением и адаптацией товаров, услуг и сервисов для людей с инвалидностью.

3.2. Рабочими органами Всероссийского отбора являются:

#### **3.2.1. Организатор Всероссийского отбора:**

3.2.1.1. Организатором Всероссийского отбора является Автономная некоммерческая организация «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов».

#### **3.2.1.2. Организатор Всероссийского отбора:**

- утверждает состав Экспертного совета Всероссийского отбора практик инклюзивного проекта «Открыто для всех» (далее – Экспертный совет), Положение

об экспертном совете Всероссийского отбора практик «Открыто для всех» и иные локальные нормативные правовые акты, регламентирующие его деятельность.

- утверждает документы, регламентирующие проведение Всероссийского отбора;
- разрабатывает и обеспечивает функционирование Информационного ресурса Всероссийского отбора и Платформы «Смартека»;
- обеспечивает информационную поддержку Всероссийского отбора;
- принимает от претендентов и участников Всероссийского отбора заявок, сообщений, информации и документов;
- взаимодействует с участниками Всероссийского отбора, их консультирование по вопросам оформления заявок и предоставление разъяснений относительно норм настоящего Положения;
- организовывает и проводит экспедиционные выезды;
- взаимодействует с членами Экспертного совета, подготовка и проведение заседаний Экспертного совета;
- подводит итоги Всероссийского отбора.

Обеспечивает равные условия для всех участников Всероссийского отбора и гласность его проведения.

### **3.2.2. Экспертный совет Всероссийского отбора:**

3.2.2.1. Является коллегиальным органом, формируемым Организатором Всероссийского отбора из представителей профессионального, отраслевого и предпринимательского сообществ, общественных объединений и органов государственной власти, связанных с развитием инклюзии и созданием, предоставлением товаров, услуг или сервисов, включая трудоустройство и обучение, для людей с инвалидностью.

3.2.2.2. К компетенциям Экспертного совета относится:

- оказание методической поддержки участникам Всероссийского отбора по доработке заявок;
- рассмотрение и комплексная оценка заявок;



- формирование предложений по выделению авторов отдельных практик;
- составление и утверждение перечня лучших практик Всероссийского отбора для награждения дипломами и иными нематериальными призами, а также содействия в тиражировании.

### **3.3. Партнеры Всероссийского отбора:**

3.3.1. Генеральными партнерами Всероссийского отбора являются:

- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.
- Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации.
- Автономная некоммерческая организация центр поддержки и развития социальных проектов «Контур возможности».
- Иные привлеченные организации, оказывающие поддержку Всероссийскому отбору, уполномоченные учредить партнерскую номинацию в рамках Всероссийского отбора по согласованию с Организатором Всероссийского отбора и определить победителя в данной номинации.

3.3.2. Генеральные партнеры Всероссийского отбора вводят дополнительные специальные номинации, направленные на:

- выявление лучших практик по постдипломному сопровождению при трудоустройстве студентов и выпускников высших учебных заведений, имеющих инвалидность;
- возможность полного или частичного восстановления способностей людей с инвалидностью и детей-инвалидов к бытовой, общественной, профессиональной и иной деятельности с применением современных и наиболее эффективных методик и средств;
- привлечение внимания к людям с инвалидностью и изменение отношения общества к ним через дизайн технических средств реабилитации и путем популяризации инклюзивных подходов и практик в дизайне косметических оболочек на протезы нижних конечностей.

3.3.3. Партнерами Всероссийского отбора являются организации, предоставляющие информационную поддержку на безвозмездной основе.

#### **3.4. Процедура проведения Всероссийского отбора:**

3.4.1. Регистрация участников Всероссийского отбора открывается организатором на Платформе «Смартека». Претендент на участие во Всероссийском отборе регистрируется посредством заполнения специальной регистрационной формы.

3.4.2. После прохождения регистрации, выбрав соответствующую номинацию практики, Претендент на участие во Всероссийском отборе получает возможность заполнить паспорт практики (Приложение № 1 к настоящему Положению).

3.4.3. После заполнения паспорта практики и приложения презентационных материалов процедура подачи заявки на участие во Всероссийском отборе считается завершенной.

3.4.4. Участник Всероссийского отбора вправе отозвать заявку до ее рассмотрения Экспертным советом.

3.4.5. Все заявки проходят техническую экспертизу.

3.4.5.1. Срок проведения технической экспертизы составляет до 7 (семи) рабочих дней с даты подачи заявки.

3.4.5.2. В процессе технической экспертизы проверяется полнота заполнения паспорта практики, соответствие заявки правилам и номинациям Всероссийского отбора, ее принадлежность соответствующему автору и компании, а также соответствие иным требованиям, установленным настоящим приказом о проведении Всероссийского отбора практик «Открыто для всех».

3.4.5.3. Организатор Всероссийского отбора вправе проводить беседу с авторами практик и официальными представителями компаний с целью проведения проверки достоверности представленной информации и автора практики (его должность и принадлежность к компании). При необходимости получения подтверждающих документов может быть направлен официальный запрос.

3.4.6. Заявка на участие во Всероссийском отборе должна быть направлена в течение установленного срока приема заявок. Перечень номинаций и их описание, а также сроки проведения Отбора утверждаются организатором ежегодно.

3.4.7. Дата начала приема заявок на участие во Всероссийском отборе – 17 июня 2024 г.;

3.4.8. Дата и время окончания приема заявок на участие во Всероссийском отборе для подведения ежегодных итогов – 30 сентября каждого текущего года в 23 час. 30 мин. по московскому времени.

3.4.9. Организатор Всероссийского отбора вправе изменить сроки, о чем дополнительно сообщает на Информационном ресурсе Всероссийского отбора.

3.4.10. Организатор вправе запросить у участника дополнительные документы, информацию и (или) пояснения по заявке.

3.4.11. Информация и документы, поступившие Организатору после указанного времени, не учитываются и не рассматриваются, за исключением информации и документов, которые запрошены у претендента Организатором.

3.4.12. Заявки, прошедшие техническую экспертизу, направляются для оценки Экспертами.

3.4.13. Распределение заявок между экспертами осуществляется Платформой «Смартека» согласно выбранным ими номинациям.

3.4.14. Оценка заявки осуществляется не менее чем тремя экспертами индивидуально на Платформе «Смартека» и представляет собой голосование «за» или «против» размещения практики на Платформе «Смартека» с выставлением баллов по шкале от 0 до 10 по каждому критерию оценки, указанному в Приложении к настоящему Положению.

3.4.15. Положительно оцененной заявка считается в случае получения двух и более голосов экспертов, проголосовавших за размещение практики на Платформе «Смартека».

3.4.16. В случае получения отказа в размещении практики на Платформе «Смартека» участник может подать повторную заявку при условии ее доработки.

по рекомендациям (замечаниям) эксперта, проводившего оценку заявки. Заявка может быть направлена на доработку только один раз. Если и во второй раз заявка не проходит экспертную оценку, то она не публикуется на Платформе «Смартека».

3.4.17. Эксперты проводят оценку заявок в электронной системе, доступ к которой осуществляется по уникальному идентификатору (логину) и паролю, предоставляемым Организатором через Платформу «Смартека».

3.4.18. Оценки и решения Экспертов на Платформе «Смартека» носят обезличенный характер – не отражаются ни при положительном, ни при отрицательном решении.

3.4.19. Оценка заявок осуществляется лично. Эксперт не вправе сообщать другому лицу свой уникальный идентификатор (логин) и пароль.

3.4.20. Срок оценки заявок составляет не более 7 (семи) рабочих дней с момента завершения ее технической экспертизы.

3.4.21. Если заявка не получила полную оценку в течении 3 (трех) рабочих дней, Организатор Всероссийского отбора направляет ее для оценки другим экспертам.

3.4.22. При необходимости Эксперт вправе привлечь дополнительных консультантов для оценки заявок. Для этого член Экспертного совета должен предоставить для согласования Организатору Всероссийского отбора фамилию, имя, отчество и должность привлекаемого консультанта, а также информацию в оценке каких заявок планируется его участие. На консультанта распространяются все правила и ограничения, установленные настоящим Положением для члена Экспертного совета, включая правила, регламентирующие конфликт интересов.

3.4.23. Эксперты при оценке проекта вправе запросить у Организатора Всероссийского отбора дополнительные пояснения по заявке.

3.4.24. При проведении оценки Эксперт может оставить комментарий к каждой оценке по соответствующему критерию либо представить общий комментарий по заявке в целом. Такой комментарий может содержать обоснование вывода эксперта, а также рекомендации по доработке заявки.

3.4.25. В случае принятия экспертом отрицательного решения о размещении практики на Платформе «Смартека» обоснованный комментарий по заявке обязателен.

3.4.26. Если в ходе оценки у Эксперта возникает конфликт интересов, он не оценивает данную заявку и в обязательном порядке уведомляет представителей Организатора Всероссийского отбора о возникшем конфликте интересов.

3.4.27. После прохождения Экспертной оценки практика поступает на этап «Подтверждение регионом». Максимальный срок: 10 рабочих дней. Цель этапа: подтверждение наличия практики в субъекте в описанном виде региональной межведомственной комиссией. За организацию работы межведомственной комиссии отвечает региональный координатор.

3.4.28. Подтверждение практики регионом происходит следующими способами:

- голосованием межведомственной комиссии в онлайн - офлайн форматах. Голосование считается правомочным при участии трех и более членов межведомственной комиссии. Практика переходит на следующий этап при подтверждении наличия практики в регионе большинством членов комиссии;

- в случае равного количества голосов – решающим является голос Председателя комиссии. По результатам голосования формируется протокол, который подписывает Председатель комиссии;

- письмом-обращением от имени регионального ответственного за категорию с указанием подтверждения/неподтверждения наличия практики в субъекте.

3.4.29. Организатор оставляет за собой право пропустить этап «Подтверждение регионом» в случае нарушения межведомственной комиссией регламентного срока.

Региональный координатор платформы «Смартека» назначается заместителем Председателя Правительства субъекта РФ или выше по должности. Рекомендовано назначить региональным координатором руководителя или заместителя

руководителя регионального межведомственного органа управления (проектный офис, аналитический центр, центр исследований).

3.4.30. Региональная межведомственная комиссия формируется в каждом субъекте Российской Федерации из представителей органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, бизнес-ассоциаций, экспертного сообщества и общественных представителей Агентства. Комиссия возглавляется Председателем межведомственной комиссии.

3.4.31. На Платформе «Смартека» размещаются практики участников, чьи заявки получили положительную оценку Экспертов.

3.4.32. Размещение практики на Платформе «Смартека» осуществляет Организатор Всероссийского отбора в течение 3 (трех) рабочих дней с момента завершения оценки Экспертами.

3.4.33. В случае необходимости дополнительной верификации практики, размещенной на Платформе «Смартека», Организатор Всероссийского отбора принимает решение об организации и проведении экспедиционного выезда.

3.4.34. Экспедиционные выезды включают в себя такие мероприятия, как посещение объекта практики и обследование доступности предоставления товаров, услуг и сервисов. В экспедиционных выездах могут принимать участие представители Организатора Всероссийского отбора, Эксперты и их консультанты, а также дополнительно привлеченные эксперты и люди с инвалидностью.

3.4.35. Претендентами на победу становятся практики, подтвержденные регионом и набравшие не менее 40 (сорока) баллов. Далее, в зависимости от набранного количества баллов, распределяются места. В том случае, если практики набирают одинаковое количество баллов, одно место занимают несколько организаций. Таким образом, победителей может быть больше трех.

3.4.36. Система выявления и награждения победителей по специальным номинациям от партнеров устанавливается соответствующим партнером.

### **3.5. Процедура выбора победителей Всероссийского Отбора.**

3.5.1 Выбор лучших практик проводится путем голосования среди членов Экспертного совета по соответствующим номинациям.

3.5.2. По каждой номинации формируется группа экспертов из числа членов Экспертного совета (далее – Группа):

- в течение 7 (семи) рабочих дней после завершения принятия заявок Организатор Всероссийского отбора направляет каждой Группе материалы по размещенным в соответствующей номинации практикам, ранжированным согласно проставленным оценкам;

- в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения материалов, каждая Группа проводит очное заседание для консолидированного выбора не менее 6 (шести) претендентов на звания лучших практик для их последующего представления на общем заседании Экспертного совета.

3.5.3. Перечень лучших практик Всероссийского отбора определяется голосованием на заседании Экспертного совета по каждой номинации. Порядок голосования определяется Положением об Экспертном совете Всероссийского отбора практик «Открыто для всех».

3.5.4. Заседание Экспертного совета, на котором утверждается перечень лучших практик Всероссийского отбора, проводится не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента завершения этапа оценки заявок экспертами, регламентированной пунктом 3.4 настоящего Положения.

3.5.5. Объявление итогов Всероссийского отбора осуществляется Организатором на официальном Информационном ресурсе Всероссийского отбора и в рамках торжественного мероприятия Организатора.

3.5.6. Результаты Всероссийского отбора могут освещаться Организатором в средствах массовой информации.

## **РАЗДЕЛ 4. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСЕРОССИЙСКОГО ОТБОРА**

4.1. Отбор на Платформе «Смартека» является сквозным и осуществляется с момента открытия отбора с 10 марта 2022 года постоянно до 30 сентября 2025 года включительно, с ежегодным подведением итогов отбора по поданным заявкам до 31 декабря каждого года.

4.2. Организатор вправе продлить или изменить сроки отбора, о чем дополнительно сообщает на Информационном ресурсе Всероссийского отбора.

## **РАЗДЕЛ 5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

5.1. Организатор при принятии соответствующего решения вправе в любой момент приостановить проведение Всероссийского отбора до подведения итогов.

В этом случае уведомления об отклонении всех заявок на участие во Всероссийском отборе или о его прекращении направляется Организатором всем участникам Всероссийского отбора в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты принятия такого решения.

5.2. Организатор Всероссийского отбора вправе переносить сроки и даты проведения мероприятий.

5.3. Организатор и члены Экспертного совета не несут ответственности за неполучение участником Всероссийского отбора информации или получение некорректной информации о Всероссийском отборе, если участник получил такую информацию в неофициальном порядке.



Приложение к Положению  
о Всероссийском отборе  
практик инклюзивного  
проекта «Открыто для всех»

## ПАСПОРТ ПРАКТИКИ ВСЕРОССИЙСКОГО ОТБОРА НА ПЛАТФОРМЕ «СМАРТЕКА»

1 шаг (Вкладка Описание)		
1.	<b>Номинация</b>	<i>Выберите номинацию для участия в Отборе.</i>
2.	<b>Название</b>	<i>Укажите название практики, отражающее ее суть (не более 110 символов с пробелами). *При использовании аббревиатур и сокращений обязательно расшифровывайте их.</i>
3.	<b>Цель</b>	<i>Сформулируйте цель, которая поможет понять, для решения какой проблемы создана практика.</i>
4.	<b>Задача</b>	<i>Опишите задачи, решение которых приближает к вышеуказанной цели практики.</i>
5.	<b>Суть практики</b>	<i>Изложите суть вашей практики, опишите функции, механизм работы и в чем его особенность (преимущество).</i>
6.	<b>Аудитория</b>	<i>Укажите целевую аудиторию.</i>
7.	<b>Результат</b>	<i>Опишите качественные и количественные изменения, достигнутые по результатам реализации практики.</i>
8.	<b>Категория</b>	<i>Выберите категорию из представленных.</i>
9.	<b>Тип организации</b>	<i>Укажите организацию, от которой Вы подаете практику.</i>
10.	<b>Сайт практики</b>	<i>Укажите адрес официальной страницы практики в сети «Интернет» и разместите ссылки на социальные сети.</i>
11.	<b>Материалы</b>	<i>Поделитесь материалами о практике (презентация, дорожная карта, исследования, НПА, сметы, фото или ссылки на видео) в форматах: DOC, PDF, XLSX, JPEG, весом не более 20 Мб. Загрузите фото/видео с мероприятий или ссылку на видеопрезентацию практики.</i>
12.	<b>Обложка для карточки практики</b>	<i>Добавьте изображение для карточки практики; (размер файла 400x560, весом не более 20 Мб).</i>
2 шаг (Вкладка Внедрение)		
1.	<b>Страна</b>	<i>Выберите страну, где реализована практика.</i>

2.	<b>Регион реализации</b>	<i>Укажите регион, где практика была реализована впервые. Выберите все регионы, в которых внедрена практика. Если практика начала работу сразу в нескольких регионах, то поставьте галочку в пункте «Нет региона первого внедрения».</i>
3.	<b>Стоимость реализации</b>	<i>Выберите из предложенных вариантов подходящий диапазон стоимости в зависимости от способа внедрения.</i>
4.	<b>Способ внедрения</b>	<i>Выберите из выпадающего списка вариант внедрения практики или предложите свой вариант.</i>
5.	<b>Этапы реализации</b>	<i>Опишите основные шаги плана реализации практики, изложите краткую дорожную карту реализации практики (то есть какие действия необходимо предпринять чтобы пройти путь от идеи до запуска, с учетом метода внедрения, указанного ранее.</i>
6.	<b>Сроки</b>	<i>Укажите, сколько времени потребовалось для запуска практики?</i>
7.	<b>Участники</b>	<i>Были ли задействованы сторонние организации? Если да, то укажите какие и формат участия.</i>
8.	<b>Особенности</b>	<i>Есть ли особенности, которые необходимо учесть при внедрении? Опишите их, например, внесение изменений в региональное законодательство, сезонность, определенные климатические условия, необходимость строгого соблюдения требований безопасности, привлечение определенных партнеров, особенные технические требования к оборудованию и пр.</i>
9.	<b>Поддержка</b>	<i>Какую поддержку, кроме консультационной, Вы готовы оказать при внедрении?</i>
10.	<b>Команда</b>	<i>Обязательна регистрация не только автора, но и команды практики, готовой дать необходимые разъяснения и оказать поддержку в ходе внедрения практики потенциальным реципиентом. Все профили должны быть корректно заполнены: ФИО (кириллицей), название организации, должность, контактный телефон (мобильный) для оперативной связи, почта и фотография.</i>