



КОПИЯ ВЕРНА

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХЕРСОНСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГЕНИЧЕСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ХЕРСОНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.11.2024

№ 01/05-120

**Об утверждении Положения об антикоррупционной политике и
Положения о конфликте интересов в Администрации Генического
муниципального округа Херсонской области**

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Херсонской области от 29.03.2024 № 33-ЗХО «О муниципальной службе в Херсонской области», в целях обеспечения условий для добросовестного и эффективного исполнения муниципальными служащими Администрации Генического муниципального округа Херсонской области, руководствуясь Положением об Администрации Генического муниципального округа Херсонской области от 02.11.2023 года №29 (с изменениями), Уставом муниципального образования «Генический муниципальный округ Херсонской области» Администрация Генического муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об антикоррупционной политике в Администрации Генического муниципального округа Херсонской области согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о конфликте интересов в Администрации Генического муниципального округа Херсонской области согласно приложению № 2.
3. Правовому отделу Администрации Генического муниципального округа организовать работу по ознакомлению с настоящим постановлением муниципальных служащих, под роспись.
4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу с момента его опубликования на официальном сайте Администрации Генического муниципального округа Херсонской области (<https://genichesk.gosuslugi.ru>).

И.о. Главы
Генического муниципального
округа Херсонской области



Н.А. Шарко

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Генического муниципального округа
Херсонской области
от 28.11. 2024 г. № 01/05-120

ПОЛОЖЕНИЕ об антикоррупционной политике в Администрации Генического муниципального округа Херсонской области

Понятие, цели и задачи антикоррупционной политики

1. Антикоррупционная политика (далее - Политика) в Администрации Генического муниципального округа Херсонской области (далее - администрация округа) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности органов местного самоуправления и их должностных лиц. Настоящая политика определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

Политика администрации округа разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методическим рекомендациям по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, подготовленными Министерством Труда России от 08 ноября 2013 года.

Политика отражает приверженность администрации округа и муниципальных служащих высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного ведения деятельности в администрации округа, а также поддержанию репутации на должном уровне.

Настоящая Политика разработана в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в администрации округа.

2. Целью Политики является формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции.

Администрации ставят перед собой следующие цели:

минимизировать риск их вовлечения, руководства и муниципальных служащих независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;

сформировать у муниципальных служащих администрации округа единообразие понимания антикоррупционной политики о непринятии коррупции в любых формах и проявлениях;

обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться в администрации округа.

3. Задачами Политики являются:

информирование муниципальных служащих администрации округа о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

определение основных принципов противодействия коррупции в администрации округа;

методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в администрации округа; закрепление обязанности муниципальных служащих знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также мероприятия по предотвращению коррупции.

Понятия и определения

4. Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

5. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

6. Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

7. Контрагент - любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым орган местного самоуправления вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

8. Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

9. Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконные оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному

физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию) (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

10. Конфликт интересов - понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

11. Личная заинтересованность работника (представителя организации, учреждения) - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

12. Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

13. Коррупционный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

14. Предупреждение коррупции - деятельность по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

Основные принципы антикоррупционной деятельности администрации округа.

15. Политика администрации округа основывается на следующих ключевых принципах:

1) принцип соответствия Политики действующему законодательству и общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам;

2) принцип личного примера руководителей администрации округа; Ключевая роль руководителей администрации округа в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;

3) принцип вовлеченности муниципальных служащих администрации округа. Информированность муниципальных служащих администрации округа о положениях антикоррупционного законодательства Российской Федерации и их

активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур:

4) принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения муниципальных служащих администрации округа в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков;

5) принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в администрации округа таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;

6) принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для всех муниципальных служащих вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководителей администрации округа за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7) принцип открытости деятельности администрации округа.

Информирование контрагентов, организаций, органов власти и общественности о принятых в администрации округа антикоррупционных стандартах осуществления своей деятельности.

8) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

16. Противодействие коррупции в Российской Федерации осуществляется на основе следующих принципов:

признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина; законность;

неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений; комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;

приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;

сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

Область применения Политики и круг лиц, попадающих под ее действие.

17. Основным кругом лиц, попадающих под действие Политики, являются все муниципальные служащие администрации округа, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

18. Антикоррупционные условия и обязательства закрепляются в муниципальных контрактах и договорах, заключаемых администрацией округа, с контрагентами.

Должностные лица администрации округа ответственные за реализацию Политики

19. Глава Генического муниципального округа Херсонской области отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных мероприятий, их внедрение и контроль, в аппарате администрации.

20. Ответственные за реализацию антикоррупционной политики (противодействие коррупции) определяются в правовых актах администрации округа.

1) Задачи, функции полномочия лиц, ответственных за противодействие коррупции в администрации округа:

разработка и представление на утверждение проектов нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений муниципальными служащими администрации округа;

организация проведения оценки коррупционных рисков;

прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений муниципальными служащими администрации округа;

организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования муниципальных служащих администрации округа;

оказание содействия уполномоченным представителям контрольно - надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений;

проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству администрации округа;

разработка (при необходимости) плана антикоррупционных мероприятий, внесение в него изменений;

иные задачи, функции и полномочия в соответствии с действующим законодательством и настоящей Политикой.

Закрепление обязанностей муниципальных служащих администрации округа связанных с предупреждением и противодействием коррупции

2) Муниципальные служащие в связи с исполнением своих трудовых обязанностей должны:

не допускать совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений от имени администрации округа;

воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить, или участвовать в совершении коррупционного правонарушения от имени администрации округа;

незамедлительно информировать руководство администрации округа, о случаях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений;

незамедлительно информировать руководство администрации округа о ставшей известной муниципальному служащему информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими муниципальными служащими, контрагентами администрации округа или иными лицами;

сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у муниципального служащего конфликте интересов.

Перечень антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения (применения)

21. План мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Генического муниципального округа Херсонской области, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах закрепляет перечень антикоррупционных мероприятий, порядок их выполнения, отмечая сроки и ответственных лиц.

22. В администрации округа в целях повышения профилактики коррупционных - правонарушений и пресечения их в дальнейшем:

- осуществляется внедрение стандартов поведения муниципальных служащих;
- регламентируются вопросы, связанные с получением подарка при исполнении - должностных обязанностей;
- выявление и урегулирование конфликта интересов;
- принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями - контрагентами;
- оценка коррупционных рисков;
- консультирование и обучение муниципальных служащих;
- контроль.

Внедрение стандартов поведения муниципальных служащих.

23. Важным элементом деятельности по предупреждению коррупции является внедрение антикоррупционных стандартов поведения муниципальных служащих в культуру органов местного самоуправления Генического муниципального округа Херсонской области.

24. Отношения, при которых нарушается закон и принципы деловой этики, вредят репутации администрации округа и честному имени муниципальных служащих и не могут обеспечить устойчивое долговременное развитие местного самоуправления. Такого рода отношения не могут быть приемлемы в практике работы органов местного самоуправления.

Выявление и урегулирование конфликта интересов.

25. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих администрации округа является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных нарушений.

В целях регулирования конфликта интересов в деятельности (а значит и возможных негативных последствий конфликта интересов) принимается Положение о конфликте интересов.

26. Положение о конфликте интересов — это внутренний документ, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у муниципальных служащих администрации округа в ходе выполнения ими обязанностей.

В целях урегулирования конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих администрации округа, а значит и возможных негативных последствий конфликта интересов) принято Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в Администрации Генического муниципального округа Херсонской области о порядке ее работы.

Основные принципы управления конфликтом интересов в органах местного самоуправления

27. В основу работы по управлению конфликтом интересов в органах местного самоуправления положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для администрации округа при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов администрации округа и муниципальных служащих при урегулировании конфликта интересов;
- защита муниципального служащего от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт муниципальным служащим и урегулирован (предотвращен) администрацией округа.

Обязанности муниципальных служащих в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

28. Обязанности муниципальных служащих администрации округа в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

- при принятии решений по возникающим вопросам и выполнении своих обязанностей руководствоваться интересами администрации округа - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

Порядок раскрытия конфликта интересов муниципальными служащими администрации округа, органов администрации округа и порядок его урегулирования

29. Вид процедур раскрытия конфликта интересов:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;
- раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения аттестации.

Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде.

30. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

31. Администрация округа берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

32. Лицо, ответственное за противодействие коррупции доводит до сведения соответствующего руководителя администрации округа информацию о наличии (отсутствии) конфликта.

Оценка коррупционных рисков

33. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных экономических процессов, правовых и управленческих операций в деятельности администрации округа, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды администрацией округа.

Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом настоящей Политики.

Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

34. Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе.

Консультирование и обучение муниципальных служащих администрации округа

35. При организации обучения муниципальных служащих по вопросам профилактики и противодействия коррупции необходимо учитывать цели и задачи обучения, категорию обучаемых, вид обучения в зависимости от времени его проведения.

36. Консультирование по вопросам противодействия коррупции обычно осуществляется в индивидуальном порядке.

Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов рекомендуется проводить уполномоченными лицами в конфиденциальном порядке.

Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

37. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности администрации округа.

38. Сотрудничество с правоохранительными органами осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений.

39. Руководству администрации округа и муниципальным служащим следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по охранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

40. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов рекомендуется привлекать к данной работе специалистов, соответствующей сфер деятельности.

41. Руководство и муниципальные служащие не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

Ответственность за несоблюдение (ненадлежащее исполнение) требований настоящей Политики

42. Муниципальные служащие администрации округа должны соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе, Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом «О противодействии коррупции» и иными нормативными актами.

43. С учетом изложенного, муниципальным служащим администрации округа строго запрещается, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки.

44. Глава Генического муниципального округа Херсонской области и муниципальные служащие Администрации Генического муниципального округа

Херсонской области, независимо от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требования настоящей Политики.

Порядок пересмотра и внесения изменений в Политику

45. Администрация округа осуществляют регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, необходимо внести в антикоррупционную политику изменения и дополнения.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Генического муниципального округа
Херсонской области
от 28.11. 2024 г. № 01/05-120

ПОЛОЖЕНИЕ
о конфликте интересов в Администрации Генического муниципального
округа Херсонской области

1. Настоящее Положение о конфликте интересов в Администрации Генического муниципального округа Херсонской области (далее - Положение) разработано в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

2. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

1) Под заинтересованными лицами понимаются муниципальные служащие, заключившие трудовой договор с Администрацией Генического муниципального округа Херсонской области (далее администрация округа);

2) Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми указанное лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

3) Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами администрации округа или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам администрации округа.

3. Конфликт интересов может иметь неблагоприятные последствия, если муниципальный служащий позволяет частному, либо иному интересу, действию извне, существу выполняемой им деятельности влиять на объективность его суждений и действия от имени администрации округа снижать эффективность, с которой он исполняет свои должностные обязанности, повышать риски по проводимым сделкам, мероприятиям, заданиям, наносить вред финансовому положению или профессиональной репутации.

4. В целях недопущения конфликта интересов в сферах деятельности администрации округа, осуществление которых подвержено коррупционным рискам, заинтересованные лица обязаны:

- воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к конфликту интересов, в том числе от голосования при решении вопросов, касающихся интересов родственников;

- действовать в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации;
- уведомлять Главу Генического муниципального округа или своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет известно, в письменной форме.

Эффективность работы по предупреждению и урегулированию конфликта интересов предполагает полное и своевременное выявление таких конфликтов и координацию действий.

5. Основными мерами по предотвращению конфликтов интересов являются:

- строгое соблюдение муниципальными служащими администрации округа запретов, ограничений и обязанностей, установленных законодательством о муниципальной службе, противодействии коррупции, нормативными правовыми актами Генического муниципального округа Херсонской области и должностными инструкциями;
- утверждение и поддержание организационной структуры администрации округа, которая четко разграничивает сферы ответственности, полномочий и отчетности; распределение полномочий;
- распределение должностных обязанностей заинтересованных лиц таким образом, чтобы исключить конфликт интересов и условия его возникновения, возможность совершения преступлений и осуществления иных противоправных действий при осуществлении деятельности;
- внедрение практики принятия коллегиальных решений по всем наиболее ответственным и масштабным вопросам, с использованием всей имеющейся в администрации округа информации;
- исключение действий, которые приведут к возникновению конфликта интересов: заинтересованные лица должны воздерживаться от участия в совершении операций или сделках, в которые вовлечены лица и/или организации, с которыми данные должностные лица и сотрудники либо члены их семей имеют личные связи или финансовые интересы;
- запрет на использование, а также передачу информации, которая составляет служебную или коммерческую тайну, для заключения сделок третьими лицами;

6. В целях предотвращения конфликта интересов муниципальные служащие обязаны:

- исполнять обязанности с учетом разграничения полномочий; соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Устава муниципального образования «Генический муниципальный округ Херсонской области», иных нормативных правовых актов Генического муниципального округа, настоящего Положения;
- воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к возникновению конфликтных ситуаций, в том числе не получать материальной и/или иной выгоды в связи с осуществлением ими должностных обязанностей;
- обеспечивать эффективность управления финансовыми, материальными и кадровыми ресурсами;
- исключить возможность вовлечения в осуществление противоправной деятельности;
- предоставлять исчерпывающую информацию по вопросам, которые могут стать предметом конфликта интересов;
- своевременно доводить до сведения информацию о любом конфликте интересов, как только стало известно об этом;

- обеспечить своевременное выявление конфликтов интересов на самых ранних стадиях их развития и внимательное отношение к ним.

Примеры указанных мер предотвращения и разрешения конфликта интересов не является исчерпывающими.

7. Рассмотрение, анализ возникших вопросов по предотвращению или урегулированию конфликта интересов осуществляется в соответствии с принятыми нормативными актами.

8. Для урегулирования конфликта интересов создана комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в Администрации Генического муниципального округа Херсонской области (далее - комиссия).

9. Состав комиссии определяется постановлением Администрации Генического муниципального округа Херсонской области.

10. Основными задачами Комиссии являются:

- в обеспечении соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации»), Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон «О противодействии коррупции») (далее – требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

- в осуществлении мер по предупреждению коррупции.

11. Настоящее Положение не пытается описать все возможные конфликты интересов, которые могут возникнуть. К ним следует прибегать в любой ситуации, когда возникший личный интерес заинтересованного лица противоречит интересам администрации округа.

12. Соблюдение требований настоящего Положения является обязательным для каждого муниципального служащего.

13. В случае обнаружения признаков предконфликтной ситуации и конфликта интересов, о которой руководитель, муниципальные служащие знали, но не сообщили к ним применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.