



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХЕРСОНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГЕНИЧЕСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 25 апреля 2024 года № 70

**О создании муниципального казенного учреждения
«Управление административно-организационного обеспечения
Генического муниципального округа»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Генического муниципального округа Херсонской области, Совет депутатов Генического муниципального округа

РЕШИЛ:

1. Создать муниципальное казенное учреждение «Управление административно-организационного обеспечения Генического муниципального округа» (сокращенное наименование МКУ «Управление административно-организационного обеспечения Генического МО»).
2. Утвердить Положение муниципального казенного учреждения «Управление административно-организационного обеспечения Генического муниципального округа» (Приложение 1).
3. Установить, что функции и полномочия Учредителя муниципального казенного учреждения «Управление административно-организационного обеспечения Генического муниципального округа» осуществляются Администрацией Генического муниципального округа Херсонской области.
4. Администрации Генического муниципального округа Херсонской области, утвердить на основании положения Устав муниципального казенного учреждения «Управление административно-организационного обеспечения

Генического муниципального округа» и осуществить регистрацию юридического лица в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации»

5. Утвердить структуру муниципального казенного учреждения «Управление административно-организационного обеспечения Генического муниципального округа» (Приложение 2).

6. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования, на сайте Губернатора Херсонской области и Правительства Херсонской области <https://khogov.ru/>.

Председатель Совета депутатов
Генического муниципального округа
Херсонской области



М.Н. Безук

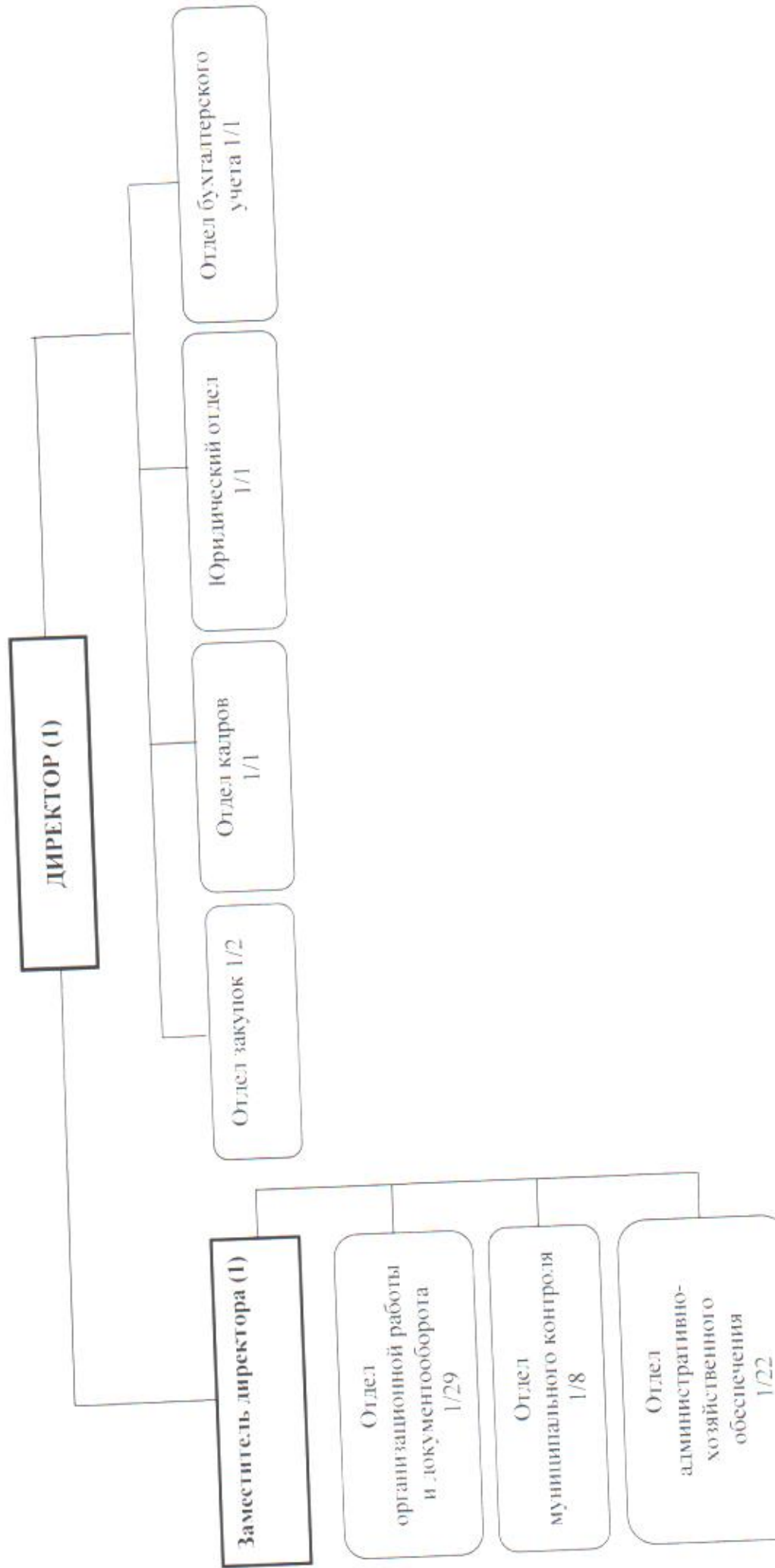
Глава Генического муниципального округа Херсонской области



Е.А. Терских

Приложение 2
к решению Совета депутатов
Генического муниципального округа
Херсонской области
от 25 апреля 2024 года № 70

Структура Муниципального казенного учреждения
«Управление административно-организационного обеспечения
Генического муниципального округа»



Приложение 1
Утверждено решением
Совета депутатов
Генического муниципального
округа Херсонской области
от 25 апреля 2024 года № 70

ПОЛОЖЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ОРГАНИЗАЦИОННОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ГЕНИЧЕСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»

г. Геническ

2024 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Управление административно-организационного обеспечения Генического муниципального округа» (далее - Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Генического муниципального округа Херсонской области.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в форме муниципального казенного учреждения, в целях обеспечения деятельности Администрации Генического муниципального округа Херсонской области и её структурных подразделений.

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Генический муниципальный округ Херсонской области.

1.3.1. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляются Администрацией Генического муниципального округа Херсонской области (далее – Учредитель).

1.4. Юридический адрес и место нахождения Учреждения: 275500, Российская Федерация, Херсонская область, город Геническ ул.Центральная.5

1.5. Полное наименование Учреждения: Муниципальное казенное учреждение «Управление административно-организационного обеспечения Генического муниципального округа».

1.6. Сокращенное наименование Учреждения: МКУ «Управление административно-организационного обеспечения Генического МО».

1.7. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и Херсонской области, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Херсонской области, нормативно-правовыми актами Генического муниципального округа, а также настоящим Положением.

1.8. Учреждение обладает правами юридического лица со дня государственной регистрации, имеет имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, бюджетную смету, печать со своим наименованием, штампы, бланки, имеет право открывать счета в территориальном органе Федерального казначейства по Херсонской области.

1.9. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, исполняет и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам денежными средствами, находящимися в его распоряжении. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель.

1.11. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Генический муниципальный округ Херсонской области на основании утвержденной Учредителем бюджетной сметы.

1.12. Главным распорядителем средств Учреждения является Администрация Генического муниципального округа Херсонской области.

1.13. Учреждение не вправе выступать участником (учредителем) юридических лиц.

1.14. Учреждение не вправе предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

2. Цели и предмет деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является оказание муниципальных услуг, выполнение работ и исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Учредителя (Администрации Генического муниципального округа и её структурных подразделений), финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств соответствующего бюджета на основании бюджетной сметы.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

- административно-организационное, транспортное, материально-техническое и хозяйственное обеспечение деятельности администрации Генического муниципального округа и ее структурных подразделений (далее – Администрация Генического МО), а также муниципальный контроль в сфере благоустройства подведомственной территории;

2.3. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Организует и осуществляет материально-техническое и хозяйственное обеспечение деятельности Администрации Генического МО.

2.3.2. Организует надлежащее содержание имущества, необходимого для обеспечения деятельности Администрации Генического МО.

2.3.3. Организует делопроизводство и документооборот совместно с Администрацией Генического МО.

2.3.4. Организует и осуществляет транспортное обеспечение должностных лиц Администрации Генического МО.

2.3.5. Вносит предложения по внедрению современных информационных коммуникационных технологий и новых программных продуктов с целью их использования в Администрации Генического МО.

2.3.6. Осуществляет деятельность в сфере муниципальных закупок, связанных с обеспечением деятельности Администрации Генического МО.

2.3.7. Заключает договоры (контракты) на предоставление коммунальных услуг, услуг энергоснабжения, технического обслуживания, связи, помещений, ремонта оборудования (иного имущества) и иные договоры (контракты), связанные с обеспечением деятельности Администрации Генического МО.

2.3.8. Осуществляет закупки информационно-коммуникационного оборудования, необходимого для работы Администрации Генического МО, производит его установку и настройку.

2.3.9. Организует и осуществляет муниципальный контроль в сфере благоустройства, в том числе проведение профилактических и иных мероприятий на территории Генического муниципального округа.

3. Финансы и имущество Учреждения

3.1. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, является собственностью Генического муниципального округа Херсонской области.

3.2. Недвижимое и движимое имущество, находящееся у Учреждения в пользовании, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, находится в собственности Генического муниципального округа Херсонской области и подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- средства, выделяемые из бюджета Генического муниципального округа Херсонской области на основе бюджетной сметы;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- доходы, получаемые от собственности Учреждения;
- другие не запрещенные законом поступления.

3.4. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества.

3.5. Учреждение расходует бюджетные средства в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

3.6. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных

обязательств, если иное не установлено федеральным законом, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3.7. Учреждение вправе распоряжаться принадлежащим ему имуществом только с согласия Учредителя и только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели и виды которых определены в настоящем Положении.

3.8. Имущество, созданное или приобретенное Учреждением в результате его деятельности, полученное в качестве дара, пожертвования от организаций, предприятий, граждан, используется Учреждением, отражается в балансе Учреждения по итогам очередного финансового года и учитывается отдельно в балансе и ежегодном отчете Учреждения об использовании имущества.

3.9. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением.

3.10. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. Управление Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4.2. Текущее руководство деятельностью Учреждения осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности на основании постановления Главы администрации Генического муниципального округа Херсонской области или лица, осуществляющего его полномочия.

Директор Учреждения является единоличным исполнительным органом Учреждения, подотчетен и подконтролен Учредителю и несет перед ним ответственность за экономические результаты деятельности Учреждения, а также за сохранность и целевое использование имущества Учреждения, за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей, за ненадлежащее выполнение деятельности Учреждением, нарушение действующего законодательства Российской Федерации, неисполнение законных распоряжений и поручений главы Администрации Генического муниципального округа Херсонской области, за сохранность и целевое использование денежных средств и имущества Учреждения.

4.3. Сроки полномочий директора Учреждения, а также условия труда и оплаты определяются заключаемым с ним трудовым договором.

4.4. К компетенции директора Учреждения относятся решения следующих вопросов:

- обеспечение выполнения решений и указаний Учредителя, принятых в пределах его компетенции;

- заключение без доверенности от имени Учреждения договоров и иных сделок, обеспечение выполнения заключенных договоров и иных сделок;

- утверждение по согласованию с Учредителем штатного расписания Учреждения;

- утверждение Положения об оплате труда, Положения о премировании и иных локальных актов Учреждения;

- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

- выдача доверенностей, подписание финансово - отчетных документов Учреждения, открытие счетов Учреждения;

- осуществление приема и увольнения работников Учреждения, заключение коллективного договора;

- издание, в пределах своей компетенции приказов и дача указаний, обязательных для всех работников Учреждения;

- представление необходимой документации по Учреждению, оказание содействия в проведении учредителем проверок;

- представление Учреждения во взаимоотношениях с юридическими и физическим лицами.

4.5. Действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных и иных органах и организациях.

4.6. По согласованию с Учредителем определяет приоритетные направления деятельности Учреждения, принципы формирования и использования его имущества.

4.7. Обеспечивает составление бюджетной сметы Учреждения и представление ее на утверждение Учредителю в порядке, определенном Учредителем Учреждения, и обеспечивает исполнение Учреждением бюджетной сметы.

4.8. Обеспечивает составление и утверждение в установленном порядке, бухгалтерской отчетности Учреждения.

4.9. Применяет к работникам Учреждения дисциплинарные взыскания и меры поощрений, утверждает должностные инструкции работников Учреждения, принимает на работу и увольняет с работы работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры.

4.10. Рассматривает обращения граждан и принимает по ним необходимые решения, организует прием граждан по вопросам, отнесенным к его компетенции.

4.11. Осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и заключенным трудовым договором.

4.12. На период отсутствия директора Учреждения (отпуск, болезнь, командировка) его обязанности исполняет заместитель директора Учреждения или, если заместителя нет, другой руководящий работник.

4.13. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся следующие вопросы:

- утверждение Положения Учреждения и изменений к нему;

- принятие решения о реорганизации или ликвидации Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- определение основных направлений деятельности Учреждения;
- осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью закрепленного за Учреждением имущества;
- изъятие имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;
- создание филиалов и открытие представительств Учреждения;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение на должность и увольнение с должности руководителя Учреждения;
- согласование штатного расписания Учреждения;
- осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерацией, настоящим Положением.

5. Отчетность и контроль за деятельностью Учреждения

5.1. Учреждение осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую, бюджетную отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные Учредителем согласно законодательству Российской Федерации, нормативным актам муниципального образования.

5.2. За искажение отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

5.3. Контроль над деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции.

5.4. Контроль над эффективностью использования и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация Учреждения производится по решению Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Реорганизация Учреждения влечет за собой переход всех прав и обязанностей, принадлежащих Учреждению, к его правопреемнику.

6.3. Ликвидация Учреждения производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- по решению Учредителя;
- по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4. Учреждение считается ликвидированным после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.5. По окончании ликвидации Учреждения денежные средства и иное имущество Учреждения после расчетов с кредиторами переходят Учредителю для дальнейшего его перераспределения.

6.6. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на хранение в архив муниципального округа. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

7. Изменение Положения Учреждения

7.1. Решение об изменении Положения Учреждения, а также о принятии Положения Учреждения в новой редакции принимается Учредителем.

7.2. Положение в новой редакции и изменения в Положение Учреждения вступают в силу с момента их государственной регистрации.