



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ХЕРСОНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГЕНИЧЕСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**  
от 18 июля 2024 года № 89

**О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ  
ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ  
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГЕНИЧЕСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с Федеральным конституционным законом Российской Федерации от 04.10.2022 № 8-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Херсонской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Херсонской области», Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 06.12.2022 № 886 «Об особенностях замещения государственных и муниципальных должностей, должностей государственной и муниципальной службы на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области», Законами Херсонской области от 29.03.2024 № 33-ЗХО «О муниципальной службе в Херсонской области», от 29.03.2024 № 34 - ЗХО «О Реестре должностей муниципальной службы в Херсонской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Генический муниципальный округ Херсонской области», Совет депутатов Генического муниципального округа Херсонской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Генического муниципального округа Херсонской области

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Генического муниципального округа Херсонской области от 02.11.2023 года № 34 «Об утверждении положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Генического муниципального округа Херсонской области».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета  
депутатов Генического  
муниципального округа  
  
Н.Н.Белик



Глава Генического  
муниципального округа  
  
Е.А.Терских



Приложение  
к решению  
Совета депутатов  
Генического  
муниципального округа  
от 18 июля 2024 года № 89

**Положение  
о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности  
муниципальной службы в органах местного самоуправления  
Генического муниципального округа Херсонской области**

Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством, регулирующим вопросы муниципальной службы и Трудовым кодексом Российской Федерации.

Настоящее Положение определяет условия и порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы (далее - вакантная должность).

**1. Общие положения**

1.1. Под конкурсом на замещение вакантной должности (далее - конкурс) понимается процедура отбора кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Генического муниципального округа Херсонской области (далее – органы местного самоуправления), которая производится путем оценки уровня профессиональной подготовки (компетенции), деловых и личностных качеств кандидатов на основании коллегиального мнения, в соответствии с квалификационными требованиями к должности муниципальной службы.

1.2. Задачи конкурса:

формирование высокопрофессионального кадрового состава органов местного самоуправления;

повышение эффективности работы по подбору и расстановке кадров в органах местного самоуправления.

1.3. Вакантной должностью муниципальной службы в органе местного самоуправления признается свободная, не замещенная муниципальным служащим должность муниципальной службы, предусмотренная штатным расписанием согласно структуры органа местного самоуправления.

1.4. Конкурс может проводиться по решению представителя нанимателя (работодателя) при наличии вакантной должности муниципальной службы и отсутствии резерва муниципальных служащих для ее замещения и соответствующих кандидатур из числа муниципальных служащих, обладающих необходимыми деловыми, профессиональными и личностными качествами, отвечающих квалификационным требованиям по данной вакантной должности.

1.5. Конкурс на замещение муниципальной должности муниципальной службы в муниципальном органе проводится органом местного самоуправления для граждан впервые или вновь поступающих на муниципальную службу.

1.6. Конкурс на замещение вакантной муниципальной должности

- а) при заключении срочного трудового договора;
- б) при назначении на должность муниципальной службы муниципального служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве;
- в) при назначении муниципального служащего на другую должность муниципальной службы по результатам аттестации или переводе муниципального служащего на другую должность по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением;
- г) при переводе муниципальных служащих с их согласия на другую должность муниципальной службы, в том числе в связи с проведением в органах местного самоуправления организационно-штатных мероприятий: сокращение численности или штата работников, изменение структуры или штатного расписания, а также ликвидация или упразднение органа местного самоуправления (при условии их соответствия квалификационным требованиям к должности муниципальной службы, на которую они переводятся);
- д) при назначении на должности муниципальной службы, относящиеся к группе младших, старших и ведущих должностей муниципальной службы;
- е) при назначении на должность муниципальной службы специалиста, прошедшего обучение по целевому направлению в высшем учебном заведении за счет средств бюджета округа;
- ж) при назначении на должность в порядке перевода из органа местного самоуправления;
- з) при наличии выписки из протокола заседания кадровой комиссии Генического муниципального округа Херсонской области с рекомендацией о назначении претендента на должность муниципальной службы.

## **2. Порядок проведения конкурса**

2.1. Конкурс проводится по решению представителя нанимателя (работодателя) при наличии вакантной должности.

2.2. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям для замещения должностей муниципальной службы в соответствии со статьями 9, 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также с учетом особенностей согласно Указа Президента Российской Федерации от 6 декабря 2022 г. № 886 «Об особенностях замещения государственных и муниципальных должностей, должностей государственной и муниципальной службы на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области», установленных на основании Федерального конституционного закона от 04.10.2023 № 8-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Херсонской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Херсонской области»

2.3. При проведении конкурса не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений, или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений,

обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами кандидата на замещение вакантной должности.

Муниципальный служащий органа местного самоуправления вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

2.4. Гражданин не может участвовать в конкурсе в случаях, которые в соответствии с федеральным законодательством являются ограничениями для прохождения муниципальной службы.

2.5. Для проведения конкурса создается конкурсная комиссия (далее - комиссия) в количестве не менее пяти человек, в состав которой входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь комиссии и члены комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

Персональный состав и порядок работы комиссии утверждаются распоряжением представителя нанимателя (работодателя).

Состав комиссии формируется из специалистов органа местного самоуправления, в котором объявляется конкурс, в том числе осуществляющих решение кадровых вопросов и правовое обеспечение соответствующего органа местного самоуправления.

С целью более объективной оценки уровня профессиональной компетенции участников конкурса комиссия может привлечь для работы в ней специалистов в качестве экспертов с правом совещательного голоса.

2.6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа ее членов.

2.7. Конкурс проводится в три этапа:

первый этап - проверка представленных претендентами документов и соответствия претендентов квалификационным требованиям, предъявляемым к вакантной должности;

второй этап - оценка профессиональных, деловых и личностных качеств участников конкурса, успешно прошедших первый этап конкурса;

третий этап - подведение итогов конкурса.

2.8. Орган местного самоуправления публикует объявление о приеме документов для участия в конкурсе на замещение должности муниципальной службы не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса в средствах массовой информации и (или) размещает на официальном сайте органа местного самоуправления в сети «Интернет».

В объявлении публикуются условия проведения конкурса, информация о предполагаемой дате проведения конкурса, месте и времени проведения конкурса, наименование должности, по которой проводится конкурс, перечень необходимых для участия в конкурсе документов, образовательные и профессиональные требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности муниципальной службы, срок, до истечения которого принимаются указанные документы, порядок проведения конкурса, а также телефон, электронная почта органа местного самоуправления.

2.9. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в комиссию:

заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и

замещении должности муниципальной службы;

собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией;

копию паспорта или документа его заменяющего (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

копию документа воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации), заверенные надлежащим образом (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе;

согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме согласно приложению к настоящему Положению;

сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если вакантная должность, на которую объявлен конкурс, включена в соответствующий перечень должностей по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации;

сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу по форме, установленной Правительством Российской Федерации.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

В случае недопущения гражданина к участию в конкурсе, комиссия в течение трех рабочих дней информирует его о недопущении к участию в конкурсе.

2.10. На первом этапе конкурса комиссия анализирует документы участников конкурса на предмет достоверности представленных ими сведений и соответствия квалификационным требованиям должности муниципальной

извещает их о дате, времени и месте его проведения.

Кандидата, не прошедшего во второй этап конкурса, комиссия в течение трех рабочих дней информирует о недопущении его к участию во втором этапе конкурса.

2.11. В ходе второго этапа конкурса могут использоваться различные формы оценки профессиональных, деловых и личностных качеств кандидатов, включая собеседование, тестирование, самопрезентацию, защиту реферата по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей.

Оценка указанных качеств осуществляется на основании существующих квалификационных требований, определенных должностной инструкцией вакантной должности.

2.12. На третьем этапе комиссия, по результатам второго этапа конкурса, открытым голосованием определяет одного из кандидатов для назначения на вакантную должность. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

2.13. По итогам конкурса конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) о признании одного из кандидатов победителем конкурса;
- б) о признании конкурса несостоявшимся в одном из следующих случаев:
  - поступления менее двух заявлений на участие в конкурсе;
  - допуска ко второму этапу конкурса менее двух кандидатов;
  - в случае, если после отказа кандидатов от участия в конкурсе осталось менее двух кандидатов;
  - признания всех кандидатов не соответствующими требованиям.

В случаях, указанных в подпункте б) данного пункта, работодатель может принять решение о проведении повторного конкурса.

2.14. Результаты заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании. Члены комиссии, несогласные с решением, принятым комиссией, вправе в письменной форме высказать свое особое мнение, которое прилагается к решению конкурсной комиссии и доводится председателем комиссии до сведения представителя нанимателя (работодателя).

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение 14 календарных дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии.

2.15. По результатам конкурса издается акт представителя нанимателя (работодателя) о назначении победителя конкурса на вакантную должность муниципальной службы и заключается трудовой договор с победителем конкурса.

Кандидаты, принимавшие участие в конкурсе и показавшие высокие результаты, но не ставшие победителем, могут быть зачислены в кадровый резерв соответствующего органа местного самоуправления.

2.16. Решение конкурсной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.17. Действующие, не востребованные кандидатами в течение месяца со дня

Приложение  
к Положению о порядке  
проведения конкурса  
на замещение вакантной должности  
муниципальной службы в органах  
местного самоуправления,  
утвержденного решением Совета депутатов  
Генического муниципального округа  
от 18 июля 2024 года № 89

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ выдан

(документ, удостоверяющий личность)

(кем и когда)

даю согласие

\_\_\_\_\_ (наименование и адрес органа местного самоуправления)

на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною в целях участия в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы

\_\_\_\_\_ наименование органа местного самоуправления

и распространяется на следующие персональные данные:  
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);  
адрес места жительства (места пребывания);  
адрес фактического проживания (места нахождения);  
номера контактных телефонов, сведения об иных способах связи с субъектом персональных данных, в том числе сведения об адресе электронной почты в информационно-телекоммуникационной сети;  
сведения, содержащиеся в личном заявлении;  
сведения, содержащиеся в документе, удостоверяющем личность (копия документа, удостоверяющего личность);  
сведения, содержащиеся в анкете по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации;  
личная фотография для анкеты;  
сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу, реквизиты документов воинского учета (копия документа воинского учета);  
сведения о периодах трудовой деятельности, общем трудовом стаже и стаже государственной, государственной гражданской службы Российской Федерации, муниципальной службы; информация, содержащаяся в трудовой книжке и (или) сведениях о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации);



сведения, содержащиеся в документе об образовании и о квалификации (копия документа об образовании и о квалификации);

сведения, содержащиеся в документах, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания (копии предоставленных документов);

номер свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (копия свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации);

сведения, содержащиеся в документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (предоставление, доступ) в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах самоуправления Генического муниципального округа, утвержденным решением Совета депутатов Генического муниципального округа от 02.11.2023 N 34, обезличивание, уничтожение персональных данных.

Персональные данные обрабатываются без использования средств автоматизации.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия и до истечения месяца со дня подведения итогов конкурса или отзыва заявки в письменном виде;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных

---

наименование органа местного самоуправления

вправе продолжить обработку персональных данных без согласия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

---

дата

подпись

(фамилия, имя, отчество)